

# Paroisse de la Sainte-Famille

Date : Jeudi 27 avril 2023  
Conseil pastoral paroissial  
19h-21h

## I.

<p><b><u>Présents :</u></b> Père Antoine Badr Lianne Lefebvre Sylvie Nikiema Christian Chan Tin Michel Akpa Lise Fortier Patrice Wu Rana Eleid Marie-Claire Wong Isaac Woungang Khady Sam Aurelie Nguetemo Francine Vizi Paul Myner</p>	<p><b><u>Invités:</u></b> Donna McLean</p> <p><b><u>Absente :</u></b> Monique Wong</p>
---	--

## II. Ordre du jour

1. Bienvenue et prière
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal du 8 mars 2023
4. Bilan financier de l'année 2022
5. Cafés-rencontres – recommandations du sous-comité
6. La vie paroissiale – présentation des ministères
7. Banque (cartable) – intendants et intendantes
8. Rappel : Assemblée générale annuelle
9. Bénédiction

## III. Discussions

1. Bienvenue et prière
  - Lianne souhaite la bienvenue. Père Antoine fait la prière : [ ... Saison de la résurrection du Christ. Les portes sont verrouillées, Il entre dans les cœurs fermés. Il aime venir, être accueilli. Il dit : « La paix soit avec vous » . Il nous appelle à vivre mieux notre vocation chrétienne, à travers nos ministères, nos vies personnelles. Il nous envoie l'Esprit Saint ....]
2. Adoption de l'ordre du jour : adopté tel quel.
3. Adoption du procès-verbal du 8 mars 2023 : Le procès-verbal imprimé est distribué et, ensuite, adopté tel que présenté.
4. Bilan financier de l'année 2022 – Donna McLean, comptable de la paroisse
  - Lianne l'introduit et Donna présente le rapport financier. Elle ne pourra être présente à l'AGA de mai; c'est Paul Myner qui présentera à sa place.

## Paroisse de la Sainte-Famille

- Donna passe en revue le bilan financier. Avec la reprise des messes en présentiel et des activités paroissiales, notre Paroisse a eu une bonne année. Il y a un moment pour les questions aussi.
- Les points saillants et les réponses aux questions sont les suivants :
  - Augmentation de 12% sous *Offertoire & fonds de projet*.
  - Pour les *recettes associées à la Pastorale & liturgie*, les recettes proviennent surtout de la Première Communion et de la Confirmation.
  - Pour la *subvention* reliée à l'agente pastorale laïque, c'était la 2ème année de subvention, il y a encore une année déjà approuvée. On pourra faire une autre requête dans le futur si le besoin est présent.
  - Sous Rabais taxes, il y a eu une augmentation due à la HST sur les achats.
  - Sous *recettes diverses*, il y a un montant ponctuel ; aussi, elles proviennent de la publicité sur les bulletins ; les enveloppes (premiers dons) ; remboursement de bénéfiques de santé ; ventes de gâteaux à l'Avent.
  - Pour la *collecte ShareLife*, 9 200 \$ ont été collectés directement à la paroisse; 11,105 \$ ont été collectés des paroissiens en ligne à travers l'archidiocèse de Toronto. En sus de cela, une partie des dons a été doublée par un généreux donateur. L'objectif de la Paroisse de 17 500 \$ a été dépassé. Pour l'argent collecté à la paroisse, des reçus d'impôts distribués en février 2023 incluent ce montant. Pour les dons en ligne, l'archidiocèse donne les reçus d'impôts immédiatement quand les dons sont faits.
  - Sous *Salaires - clergé & prêtres visiteurs*, il y a eu une augmentation pour les prêtres visiteurs quand Père Antoine a dû s'absenter.
  - Sous *Résidence (loyer & nourriture)*, il y a eu une augmentation de 200 \$ par mois. Il faut souligner que la paroisse est tenue de payer pour le logement du curé. Heureusement que Père Antoine a fait le choix de vivre en communauté, ce qui coûte beaucoup moins cher.
  - Sous *Taxes diocésaines*, normalement les paroisses doivent payer un taux de 15%. Il y a plusieurs années de cela, quand la Paroisse était dans le rouge, Père Antoine avait demandé une réduction à 5%. L'archidiocèse pourrait en décider autrement dans le futur.
  - Sous *Mobilier & équipement*, les dépenses sont bien moindres cette année avec seulement l'achat d'un ordinateur et d'une chaise de bureau. L'année précédente, il avait fallu investir dans l'équipement pour la diffusion en mode continu et une photocopieuse.
  - *Frais d'exploitation* de l'Église de 35 373,22 \$ incluant un paiement de 8 600 \$ à la Commission scolaire pour notre contribution aux frais d'entretien de Notre Place. Lianne fait la requête de présenter ce montant séparément sur une autre ligne et de changer le nom Frais d'exploitation de l'Église à autre chose. Elle enverra à Donna les détails pour les changements. À noter qu'après la réunion, Lianne a demandé à Donna de mettre le montant de 8 600 \$ sous Frais d'exploitation et le reste sous Autres frais d'exploitation de la paroisse. Il y aussi eu une contribution à FORMED pour que les paroissiens puissent profiter de cette médiathèque très riche pour le ressourcement.
  - *CEWS - subvention salariale d'urgence du Canada*. Le montant est beaucoup plus petit cette année. C'est le dernier reste du programme établi en 2020 par le gouvernement du Canada pour subventionner les commerces et les associations charitables durant la pandémie de la COVID-19 (75% des salaires, pourcentage qui a été réduit peu à peu pour enfin se terminer en octobre 2021).
  - *L'investissement diocésain* rapporte des intérêts ainsi que *l'investissement Famille de Foi*.

### 5. Cafés-rencontres – recommandations du sous-comité

- Aurelie a distribué un feuillet et parle des recommandations du sous-comité dissous aujourd'hui après le rapport.

# Paroisse de la Sainte-Famille

- Après des échanges, il est décidé qu'on ne demandera pas aux paroissiens de faire des dons de nourriture pour ces rencontres. Cependant, le ministère de l'hospitalité acceptera volontiers des dons en argent pour financer les dépenses.
- Au lieu de dépenser environ 200 \$ pour chaque fin de semaine de café-rencontre, comme on a commencé à utiliser des biscuits au lieu de gâteaux, cela coûtera environ 60 à 70 \$ à la place.
- L'heure de café-rencontre le samedi ne semble pas propice, car il y a beaucoup de paroissiens qui ont quelque chose juste après la messe. Pour la nouvelle année, Père Antoine décide après les échanges que les cafés-rencontres se feront seulement le dimanche.
- Suite à la proposition de Père Antoine et aux échanges, Aurelie vérifiera les dimanches de catéchèse pour la nouvelle année qui commence en septembre 2023 avec Monique. Elle fera de sorte à coïncider un ou deux dimanches de cafés-rencontres en tenant compte d'eux.
- Il est décidé d'acheter la cafetière qui coûte environ 700 \$. Sylvie va contacter un généreux donateur qui voudra rester anonyme et qui pourra contribuer environ 500 \$. Il faudra se débarrasser des vieilles cafetières qui ne fonctionnent plus.
- Christian va contacter la compagnie Nestlé Canada pour voir s'ils peuvent offrir des dons de café, thé et chocolat chaud. Khady va contacter Tim Hortons pour voir s'ils peuvent offrir du café ou autres boissons chaudes.
- Paul va voir avec Retraite Active de Peel pour le coût d'une table roulante qui serait pratique pour y mettre la cafetière et d'autres choses.

## 6. La vie paroissiale – présentation des ministères.

- À partir de septembre 2023, il y aura la présentation de deux ministères à la fois pour recruter des intendants et intendantes.
- Ces 2 ministères seront les premiers ciblés : L'hospitalité accueil) et la Liturgie des enfants.  
**Note** : après la réunion, Lianne a confirmé que ce serait le ministère de la Liturgie et celui des servants de messe. En janvier 2024, ce sera le ministère de l'Hospitalité (accueil) et un autre ministère.
- Pour le comité de Filtrage, Paul a imprimé les tâches des ministères pris de l'archidiocèse de Toronto. Il faudra les ajuster à nos réalités.
- Christian s'est porté volontaire pour se joindre à ce comité ; Francine est aussi intéressée, mais donnera sa réponse définitive plus tard.
- Christian et Francine parleront à Paul qui mentionne qu'il faut courir après l'information.
- Paul mentionne aussi ceci :
  - Les nouveaux qui se sont joints à des ministères doivent remplir des formulaires.
  - Il doit être notifié pour ceux qui ont quitté.
  - Pour l'archivage, il faut garder l'information jusqu'à 5 ans après que la personne ait quitté.
  - Le manuel doit être rafraîchi, car il date de 2019.
  - Il y a des cours à suivre pour les membres du comité de filtrage.

## 7. Banque (cartable) – intendants et intendantes

- Monique a préparé un cartable attirant qui sera mis à l'entrée de l'église pour ceux qui voudraient devenir des intendants et intendantes.
- Ceux qui remplissent ces formulaires pourront le remettre à Annie, la secrétaire, ou les glisser en dessous de la porte du bureau si elle est fermée.
- Père Antoine va l'annoncer aux 3 messes.

## 8. Rappel : Assemblée générale annuelle – **jeudi 18 mai 2023 (en mode virtuel)**

## Paroisse de la Sainte-Famille

- Isaac s'occupera de mettre en place et de gérer la réunion sur Zoom du côté technique ; et il enverra le lien à Lianne.
  - Lianne lui enverra le bilan financier électronique modifié par Donna pour qu'il le mette à l'AGA lorsque Paul en fera la présentation.
  - Lianne demande qu'on encourage les paroissiens à assister à l'AGA. Ils doivent aviser Lianne pour qu'ils puissent avoir le lien Zoom.
9. Bénédiction : Père Antoine termine la réunion en donnant la bénédiction à ceux présents.

*Rédigé par : Isaac Woungang (Secrétaire du Conseil Paroissial) et Marie-Claire Wong (Membre du CPP)*